

BUDAPESTI GÉPÉSZETI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

BESZÁMOLÓ A 2016. ÉV KÖLTSÉGVETÉSI GAZDÁLKODÁSÁRÓL

**Készítette : Fenyvesi Éva
gazdasági főigazgató-helyettes**

2017. június 6.

SZÖVEGES INDOKLÁS

1. Feladatkör, tevékenység

A Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum a szakképzésért és felnőttképzésért felelős miniszter alapításával 2015. július 1-vel jött létre.

A szakképzési feladatot a Centrum a tagintézményei által látja el.

Feladata az alapító okiratban meghatározott tagintézmények nevelési-oktatási tevékenységének irányítása, szervezése, valamint önálló gazdálkodási tevékenységet folytatva biztosítani:

- a) a munka-erőpiaci igényeknek megfelelő képzési szerkezet kialakítását,
- b) a tagintézmény zavartalan működésének (nevelési-oktatási tevékenységének, a jogszabályok által meghatározott közfeladat végrehajtásának) feltételeit,
- c) a beiskolázás sikerességéhez szükséges pályaaorientációs tevékenység feltételeit,
- d) az aktív szerepvállalást a felnőttoktatásban és a felnőttképzésben.

A Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum (továbbiakban Centrum) 13 tagintézménye 18 telephelyen látja el alaptevékenységét. 13 tagintézmény mindegyikében folyik nappali rendszerű szakközépiskolai képzés, 9 iskolában szakiskolai képzés és minden intézményben szerveztünk érettségi utáni szakképzést az OKJ szerint.

Tényleges tanulói létszámunk a 2016/2017-es tanévben 7156 fő, mely közel 170 fős bővülést jelent a megelőző tanévhez képest. A fentieknek megfelelően pozitív irányba változtak az osztályok száma is. Míg a 2015-16-os tanévben 312 osztálya volt a Centrumhoz tartozó iskoláknak, addig ebben a tanévben ez az érték elérte a 337-t, miközben az átlagos osztálylétszámok alig változtak.

Tanulóink valós munkahelyi körülmények között töltik szakmai gyakorlataikat – az intézményi külföldi kapcsolatoknak és a kiterjedt pályázati lehetőségeknek köszönhetően –, sok esetben akár külföldön is. Az oktatásban felmerült igényeket szem előtt tartva, Centrumunk egyre szélesebb réteg számára - a felnőttoktatás és a felnőttképzés keretei között - igyekszik biztosítani a szakmai továbbfejlődés lehetőségét.

Tagintézményeinkben az ügyviteli, közlekedésgépészeti, épületgépészeti, mechatronikai szakmák oktatását felkészült, szakképzett pedagógusok biztosítják. Az intézmények tárgyi feltételei tekintetében azonban elmondható, hogy 2011-től új gépek, berendezések beszerzésére a szakközépiskolákban nem volt lehetőség, a számítógép-park az oktatási feltételeknek nem felel meg. Az átvett intézmények épületének állaga javításra szorul. Az alaptevékenység biztosítása érdekében a Centrum a rendelkezésre álló keretek mellett nagy erőfeszítéseket tesz az igények kielégítése valamint a balesetveszélyek elhárítása tekintetében, azonban az 5 év beruházási, javítási, karbantartási feladatok elhanyagolását, pótlását nehéz behozni számunkra.

A Centrumba integrált szakképző intézmények a szakmai, a szervezeti egységként működő iskoláink pedig részleges gazdálkodási önállóságot kaptak, ami nagyobb felelősséget jelentet, ugyanakkor motivációs lehetőséget is adott a szakmai feladatok minél eredményesebb megvalósításához és a folyamatos napi működésük fenntartásához.

2. Az előirányzatok alakulása

A Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum évközi költségvetése 2016 január 1-től 2016. december 31-ig az alábbiak szerint alakult:

e Ft-ban

Megnevezés	Eredeti elő- irányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Maradvány
Kiadások ebből:				
<i>Személyi juttatások</i>	3 102 742	3 570 492	3 472 469	98 023
<i>Munkaadókat terhelő járulékok és SZOCHO</i>	892 488	1 000 683	973 504	27 179
<i>Dologi kiadások</i>	793 724	2 073 021	1 154 231	674 114
<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai</i>		104 343	92 835	11 508
<i>Beruházások</i>		280 266	135 430	144 836
<i>Felújítások</i>		289 721	28 794	260 927
Kiadások összesen	4 877 954	7 318 526	5 857 263	1 216 587
Bevételek ebből				
<i>Finanszírozási bevételek</i>	4 449 842	5 779 128	5 779 128	
<i>Költségvetési maradvány 2015. évi</i>		287 487	287 487	
<i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>		644 202	644 202	
<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>		216 528	216 528	
<i>Működési bevételek</i>	339 112	339 112	94 437	
<i>Működési célú átvett pénzeszköz</i>		51 634	51 634	
<i>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz</i>		435	435	
Bevétel összesen:	4 877 954	7 318 526	7 073 851	
Tényleges maradvány:		1 216 587		

Az előirányzatok évközi változásai, a tényleges teljesítéseket befolyásoló főbb tényezők.

A Centrum működésre szánt pénzügyi kereteit, az eredeti előirányzatát a 2016. év során az alábbi jogcímeneken módosította:

Kormány hatáskörben:

- Centrum elemi költségvetését megalapozó előirányzatok a központi költségvetést érintő fejezeti és címrendi módosításokról szóló 2018/2015. (XII.29.) Kormány határozatával 4.449.842 e Ft támogatással és 339.112 e Ft működési bevétellel került meghatározásra.
- a költségvetési szervek és az egyházi jogi személyek foglalkoztatottjainak 2016. évi kompenzációjához nyújtott támogatást a 1226/2016. (V.2.) Korm. határozat alapján a Centrumunk 22.670 e Ft előirányzat-módosításban részesült;

Törvényi módosítás:

- a Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény módosításáról szóló 2016. évi LXXVI. törvény 1. melléklet 57. pontja alapján az intézkedések hatásaként a centrumunk működésének biztosítása érdekében 1.298.885 e Ft-tal emelte a már meglévő előirányzatokat.

Fejezeti hatáskörben:

- az EMMI és az NGM fejezetek között létrejött megállapodás alapján centrumunk 2016. évi előirányzatai 5.984 e Ft Központi, irányító szerve támogatással került megemelésre, a „Határtalanul program” forrás biztosításaként,
- 2016. évi LXXVI. törvény 1. melléklet 57. pontja alapján végrehajtott előirányzat módosításból a Griffsoft Forrás DotNet integrált program support és oktatási szolgáltatás 2.253 e Ft fedezete elvonásra került,
- „Szakmák éjszakája” költségeinek fedezete érdekében a fejezet hatáskörében, egyszeri jelleggel 4.000 e Ft-tal emelte a 2016. évi költségvetési előirányzatainkat.

Intézményi hatáskörű előirányzat-módosításokat az alábbiak indokolták:

- A Nemzeti Foglalkoztatási Alapból kapott bevételt módosító előirányzatai a 20/2016. NFA KA NGM szerződés értelmében az intézmény felnőttoktatási tevékenység bevezetésére 484.750 e Ft-ban, valamint a szakmai tanulmányi ösztöndíj 67.789 e Ft kifizetésére nyújtottak fedezetet. Bethlen Gábor Alapkezelőtől 1.680 e Ft támogatás érkezett a „fémfeldolgozás lehetőségei a szakmai nyári gyakorlaton” nevű program megvalósítására.
- az elnyert Erasmus pályázatok 51.139 e Ft-tal emelték a Centrumunk bevételi előirányzatát,
- Kohéziós Alap-és hazai központi költségvetési előirányzat maradványa 216.528 e Ft, a KEHOP-5.2.2-16-2016-00059. azonosító számú energetikai korszerűsítése című projekt megvalósítása volt,
- 2015. évi költségvetési maradványok felhasználásáról szóló 1669/2016 (XI.23.) Korm. határozat alapján 79.704 e Ft került biztosításra centrumunk részére.
- Emberi Erőforrások Minisztériuma a „határtalanul program SZC-HAT-15-07-004 számú támogatási szerződésben foglaltak megvalósítására 9.809 e Ft támogatást juttatott.
- a tagintézményeink tanulóinak versenyeken való részvételét, versenyeken elért jó helyezéseikért a szervezetek 930 e Ft támogatást nyújtottak,
- 2015. évi, az intézménynél képződött maradvány előirányzatosítása 287.487 e Ft értékben valósult meg,
- és nem utolsósorban az Óbudai Egyetem és az Eötvös Lóránt Tudomány Egyetem 470 e Ft járultak hozzá a bevételi előirányzataink emeléséhez, amit az intézményünkben a tanárjelölt hallgatók gyakorlatának megszervezésére biztosították.

A személyi juttatások előirányzatának alakulása

A Centrum és intézményeinek létszámát a fenntartó 2015. július 1-től a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 61. § (3) bekezdése alapján, a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet 35. § (1) – (2) bekezdése szerint **1079** fővel állapította meg, ami 2016-ra is érvényes volt. A működést Centrumunkban 1034 fő munkavállalóval biztosítottuk. A szakemberek hiánya indokolta a Centrumunknál a 45 üres álláshelyet. A feladatok ellátása érdekében a megbízásos jogviszony és túlóra elszámolást alkalmazunk, persze mindenkor a hatályos jogszabályok és keretek betartása mellett.

A személyi juttatásokra az előírt előirányzatot intézményünk 97,2 % teljesítette, azaz a kiadások e jogcímen 3.472.469 e Ft nagyságrendben realizálódtak, melyből a törvényszerinti illetmények 3.019.322 e Ft-ban képviselték a legmagasabb arányt. A törvényesség betartása mellett kifizetésre került a jogosult munkavállalók jubileumi jutalma 72.021 e Ft-ban. A béren kívüli juttatások kifizetését év végén eszközöltük, a költségvetési többlet jóváhagyását követően, ami 72.623 e Ft-ot jelentett. A foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai 37.246 e Ft-ban és a külső személyi juttatások 231.646 e Ft-ban teljesültek.

A munkaadókat terhelő járulékok és szocho előirányzatával képest, ami 1.000.683 eFt a teljesítés 973.504 e Ft volt. A kifizetések a jogszabályok figyelembevételével történtek.

A dologi kiadások előirányzata változásának a bemutatása

A költségvetésünkben a dologi kiadások 1.154.231 e Ft-ban teljesültek, melyből a szolgáltatási kiadások képviselnek jelentősebb arányt, nagyságrendjük 741.496 e Ft volt. A dologi kiadások között meg kell még említeni a készletek beszerzését, ami szakmai és az üzemeltetési készletek beszerzéséből tevődik össze, a Centrum 129.876 e Ft-ot fordított.

A dologi kiadások alakulását jelentősen befolyásolták a Centrumunk által megkövetelt takarékosági intézkedések, valamint a beszerzések indoklásának megkövetelése kimutatások és elszámolások készítésével. Az igényléseknél minden esetben felülvizsgáljuk a célszerűséget, a beszerzés szükségességét, gazdaságosságát.

A felhalmozási kiadások előirányzatának alakulása

2016-ban beruházásokra a Centrumunk 135.430 e Ft-ot fordított, ebből programok, szoftverek beszerzése 3.748 e Ft volt, informatikai eszközök vásárlása 44.785 e Ft-ot, valamint egyéb tárgyi eszközök beszerzésére 58.352 e Ft-ot és 28.545 e Ft áfát költöttünk. Az egyéb tárgyi eszközök beszerzését a szerszámok, kis értékű eszközök-berendezések, szakmai gépek és kollégiumi ágyak vásárlása jelentette.

A Fővárosi Polgármesteri Hivataltól vagyonkezelésbe átvett intézmények állaga jelentősen le van amortizálódva. Centrumunk megalakulásával, működése során több felújítási, javítási, karbantartási feladatot látott el, mint az előző vagyonkezelő illetve tulajdonos 2010-2015-években. A munkálatok az épületekben a balesetveszély elhárítására, a beázások megszüntetésére, a vízcsatorna rendszerek helyreállítására, tűzveszélyes góccok megszüntetésére irányultak.

A bevételek alakulása

A bevételek nagyságrendjében a finanszírozási bevételek nagyságrendje volt a legmeghatározóbb 5.779.128 e Ft.

A fenntartó által megállapított 339.112 e Ft-os működési bevétel előirányzat a Centrumunkra nézve nem bizonyult reálisnak, mivel évvégére ennek a teljesítése jelentősen 244.675 e Ft-tal elmaradt. A működési bevételeinket a termék, helységek bérleti díjából realizáljuk, a kapacitás kihasználással végzett tevékenységünk nagyon behatárolt az iskolákban, nem minden intézmény rendelkezik szabad tan-illetve tornateremmel, amit a bérleti célnak megfelelő lenne, az esetek többségében a bérlet a büfé helységekre korlátozódik.

A követelés állománya Centrumunknál 2016-ban 4.345 e Ft értékkel lett megállapítva és értékelve a mérlegünkben. A követelések állományának alakulását a bérlők elmaradt befizetése és a KELLO számlák kifizetésének elmaradása befolyásolta. A követeléseket nyilvántartása intézményünkönél folyamatos, a bérlőket a befizetések elmaradásáról értesítjük. 180. e Ft vevői követelést a számviteli politikának megfelelően behajthatatlan követelésként leírtunk.

Költségvetési maradvány.

A 2016. évi költségvetési maradvány a 2016. évben teljesített alaptevékenység költségvetési bevételeit és kiadásait, az alaptevékenység finanszírozási bevételeit és kiadásait és annak kötelezettségvállalással terhelt maradványát tartalmazza.

Alaptevékenység maradványa 1.216.587 e Ft, mely teljes mértékben kötelezettségvállalással terhelt volt.

Kötelezettségvállalással terhelt egyéb költségvetési maradvány levezetése a következő:

Költségvetési maradvány elkülönített állami pénzalapoktól sorban:

- a szakiskolai ösztöndíj maradványát mutattuk ki, ami 9.978 e Ft volt, az összeg az ellátottak kiadásaival és a személyi kiadásokkal terhelt, valamint
- a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatallal kötött támogatási szerződés alapján a Felnőttoktatási tevékenységek támogatására biztosított összegből 2016. – ra eső maradvány 324.307 e Ft, mely a személyi juttatásokkal, járulékokkal és dologi kiadásokkal terhelt.

Európai uniós forrásból finanszírozott programok költségvetési maradványa sorban:

- Kohéziós Alap-és hazai központi költségvetési előirányzat maradványa 216.528 e Ft, a KEHOP-5.2.2-16-2016-00059. azonosító számú energetikai korszerűsítése című projekt megvalósítása, melynek várható időpontja 2017-2018-as évek.
- a BGSZC intézményeinek Erasmus projekt keretében elnyert támogatásából, 2016. első félévében megvalósulása váró maradvány 25.997 e Ft. volt, amit kötelezettséggel terhelt az ellátottakra, személyi juttatásokra, járulékokra, dologi kiadásokra a későbbiekben használunk fel.

Egyéb kötelezettségvállalással terhelt költségvetési maradvány sorban 639.778 e Ft került ki-mutatásra ebből

- a Határtalanul program 2017-ben való megvalósítására 4.495 e Ft,

- a dologi és felhalmozási kiadások megvalósítására a központi, irányító szervei támogatásból 623.083 e Ft lett kötelezettségvállalással terhelt számításba véve.
- valamint ezen a soron lett bemutatva a Centrum költségvetési maradványa melyből 10.000 e Ft személyi juttatással és 2.200 e Ft járulékkal terhelt, a kötelezettségvállalások hó közti kifizetésekhez, munkába járás közlekedési költségek kiadásaihoz kapcsolódtak.

3. Egyéb

A gazdálkodás és a vagyonváltozás összefüggései, az intézményi vagyon állományváltozásának értékelése.

A mérleg eszköz és forrás oldala 2016-ban 9.492.898 e Ft-ról 10.234.902 e Ft-ra változott.

Változásokat a mérlegben nagy mértékben befolyásolták a jogutódlással megörökölt rendezetlen tárgyi eszközök állományának leltározásokat követően történő rendezése, könyvelési hibák helyrehozatala, eszköz állomány rendezése ami – 217.819 e Ft változást csökkentést eredményezett a nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök mérleg során. A készletek értéke az előző évhez képest 108.303. e Ft-ról 135.417 e Ft-ra a beszerzéseknek köszönhetően 27.114.e Ft-ra emelkedett. A Centrum pénzeszközeinek állománya szintén növekedést mutatott 945.974 e Ft-tal.

A költségvetési évben esedékes követelések állománya 2015-ről 2016-ra 7.625 e Ft-ról 4.345 e Ft-ra csökkent.

A kötelezettségek állománya viszont 33.659 e Ft-ról 59.412 e Ft-ra emelkedett.

Az aktív időbeli elhatárolások nagyságrendje 139 e Ft-ról 7.795 e Ft-ra változott, a passzívák pedig 434.589 e Ft-ról 927.415 e Ft-ra növekedtek.

2016. évben a Centrumunk állami vagyonhasznosítást, eladást nem hajtott végre, bevétel ilyen jogcímen nem keletkezett.

A Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Költségvetési befizetési kötelezettsége a Centrumnak nem volt.

Kiemelt állami nagyberuházást intézményünk nem hajtott végre, fejlesztési projektet megvalósításában nem vett részt.

Vásárolt állampapírokkal nem rendelkezünk.

Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum vagyonkezelői felügyelete alá vett alapítványokkal, közalapítványokkal nem rendelkezik. Alapítványoknak, közalapítványoknak, nonprofit gazdasági társaságoknak, gazdasági társaságoknak (Kft., Zrt.) semmilyen támogatást nem nyújtott.

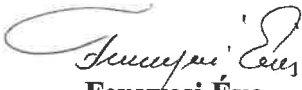
2016-ban Centrumunk nyolc intézménye nyert Erasmus + KA1 (szakképzési szakmai gyakorlat) elnevezésű és 2 tagintézmény KA-2 uniós pályázatot.

A Nemzeti Iroda támogatást nyújtott az Erasmus + program, 1. Pályázati kategória: Mobilitási projektek keretei között elfogadott, Hibrid- és elektromos hajtású gépjárművek karbantartása és javítása. Elektromosan irányított rendszerek diagnosztikája című projekt megvalósításához. A pályázók az alábbi támogatásokban részesültek:

Intézmény neve	Elnyert összeg	Teljesített be- vétel	Teljesített bevétel forintban	Felhasznált tá- mogatás	Felhasznált tá- mogatás Forint- ban
KA1					
Budapesti Gépészeti SZC Bánki Donát Közlekedésgépé- szeti Szki és Szi	76 158,00 €	22 847,00 €	7 108 616 Ft	41 089,68 €	12 739 695 Ft
Budapesti Gépészeti SZC Beth- len Gábor Szakközépiskola	36 882,00 €	9 221,00 €	2 826 790 Ft	19 385,41 €	5 956 180 Ft
Budapesti Gépészeti SZC Csonka János Műsz. Szki	21 910,00 €	17 528,00 €	5 444 372 Ft	4 525,00 €	1 465 889 Ft
Budapesti Gépészeti SZC Eöt- vös Loránd Szki	23 152,00 €	4 630,00 €	1 454 283 Ft	967,22 €	314 590 Ft
Budapesti Gépészeti SZC Kos- suth Lajos Két Tanítási	36 442,00 €	10 933,00 €	3 401 694 Ft	13 101,00 €	4 204 820 Ft
Budapesti Gépészeti SZC Kos- suth Lajos Két Tanítási	26 560,00 €	21 248,00 €	6 637 450 Ft	-	-
Budapesti Gépészeti SZC Ma- gyar Hajózási Szki	8 292,00 €	6 634,00 €	2 076 442 Ft	7 901,28 €	2 437 749 Ft
Budapesti Gépészeti SZC Szily Kálmán Műszaki Szki	41 227,00 €	32 982,00 €	10 302 917 Ft	36 663,26 €	11 271 217 Ft
KA2					
Budapesti Gépészeti SZC Eöt- vös Loránd Szki	24 020,00 €	19 216,00 €	5 921 410 Ft	5 280,00 €	1 629 766 Ft
Budapesti Gépészeti SZC Szily Kálmán Műszaki Szki	23 815,00 €	19 052,00 €	5 965 372 Ft	-	-
Összesen:	318 458 €	164 291 €	51 139 346 Ft	128 912 €	40 019 906 Ft

A pályázati pénzeszközökről a Budapesti Gépészeti SZC folyamatos nyilvántartást vezet, kimutatva minden pályázathoz az elfogadott költséget (utazási költségek, megélhetési-, szervezési költségek, megbízások, irodaszer és az utazáshoz kapcsolódó egyéb beszerzés szolgáltatás). A pályázatokkal az elszámolás határidőre történik, kiírásnak megfelelően.

Budapest. 2017. június 6.


Fenyvesi Éva
 gazdasági főigazgató-helyettes

Nyilatkozat

A) Alulírott **Dr. Horvát Béla**, a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrum főigazgatója, jogi felelősségem tudatában kijelentem, előírásoknak megfelelően 2016. december 31-ig az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam a belső kontroll rendszerének eredményes és gazdaságos működéséről.

Gondoskodtam:

- a Centrum vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetészerű igénybevételéről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a Centrum tevékenységeinek ellátásában a hatékonyság, eredményesség és gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rend betartásáról.

Kijelentem, hogy

- a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,
- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- a Gépészeti Centrumon belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése. A vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelnik tudják az elért eredményeket. E tevékenységről - a beszámoltatási rendszerén keresztül - folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékelem.

A belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabály előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

Kontrollkörnyezet - a világos szervezeti felépítéssel, a megfelelő szabályozottsággal, feladatok, hatáskörök és jogkörök pontos meghatározásával, megfelelő erkölcsi légkör kialakításával – intézményünkben hatékonyan működik.

Kockázatkezelési rendszer keretében meghatároztuk az egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedéseket és megtételük módját. A szervezet működésében rejlő kockázatos területek kiválasztására objektív kockázatelemzési módszert alkalmaztunk, az ide vonatkozó NGM útmutató előírásait figyelembe véve;

Kontrolltevékenységek: kialakításra kerültek, ezek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a Centrum céljainak eléréséhez.

Információ és kommunikáció: a Budapesti Gépészeti Szakképzési Centrumban olyan rendszert működtetünk, mely biztosítja, hogy az információk időben és pontosan eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez annak vezetőjéhez szükség esetén akár minden munkavállalóhoz.

Mindennapi tevékenységünkben a **monitoring** működtetése biztosított, mellyel a szervezet gazdálkodási folyamatainak nyomon-követése rávilágít a rendszerben rejlő hiányosságokra.

Az általam vezetett szervezetnél az intézmény hatékonyabb működéséhez, a belső kontrollok a humánpolitikai-, a gazdálkodási rendszer működtetése területén igényelnek fejlesztést.

Igazolom, hogy az általam vezetett Szakképzési Centrumban a gazdasági főigazgató-helyettes valamint én magam a belső kontrollok témakörében szervezett továbbképzésnek 2016-ban nem tettünk eleget ezt a kötelezettséget 2017-ben fogjuk teljesíteni.

Igen - nem

Budapest, 2017. március 1.



B)Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Budapest, 2017. március 1.

